

# COMPTE RENDU

Ecole Léonard de Vinci  
NOGENT SUR MARNE

## Procès verbal du 1<sup>er</sup> Conseil d'école

2018-2019

Date	Jeudi 8 Novembre 2018	Lieu	Réfectoire de l'école 18h à 20h
------	-----------------------	------	---------------------------------

<b>Présents</b>	<p><b>Les représentants du Maire</b> : Mme Delannet, Maire-adjointe et Mme Carrière, Directrice Générale adjointe en charge des affaires scolaires auprès du Maire, présentes à partir de 19h35.</p> <p><b>La fédération de parents</b> : PEEP : Mme Beugré, Mme Himeur, Mme Chatelier Lemaire, Mme Horn.</p> <p><b>Les enseignants</b> Mme Chemin, Garcia de Viedma, Mme Emsellem, Mme Soares, Mme Korontzis, Mme Le Droumaguet, Mme Hammachi, Mme Prigent, Mme Manderscheid,, Mme Goldspiegel, Mme Potier Rivet, Mme Kauffeisen, Mme Humblot,, Mme Caravano, Mme Morin, M. Rosier, M. Toanen, M. Lebarbier</p> <p><b>Directrice de l'école</b> : Mme Harmel</p>
<b>Absents excusés</b>	Mme Greff, Mme Barthe, Mme Cruz, Mme Ravoisier, Mme Garnier Bourgeois, Mme Roff-Vidal, Mme Duchemin, Mme Lévy, Mme Abkari, Mme Boussetta, Mme Montico, Mme Mona, M. Nuccio

<b>Objet de la réunion</b>	<p>1<sup>er</sup> conseil d'école : ordre du jour</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Résultats des élections de représentants de parents d'élèves et présentation du Conseil d'école</li><li>• Bilan de rentrée : effectifs élèves, enseignants, Atsem et conditions de travail, rangement de la salle de motricité en maternelle.</li><li>• Travaux demandés: miroir sortie parking école, protection angle jardinière parvis, protection des poteaux cour maternelle et angles des murs, aménagement sportif des cours en élémentaire.</li><li>• Règlement intérieur de l'école pour son approbation après amendement sur la présence du téléphone portable.</li><li>• La sécurité et la mise en place du plan Vigipirate Attentat-intrusion.</li><li>• Bilan de la coopérative scolaire 2017-18</li><li>• Actions des parents : bilan kermesse et concours de dessin de la PEEP</li><li>• Projet d'école et projets des classes</li><li>• Présentation du projet du Club de loisirs et de découvertes</li><li>• Dates des prochains conseils d'école</li></ul>
----------------------------	--

Points abordés	A retenir																								
<b>Résultats des élections de parents d'élèves</b>	<p><b>Présentation des membres du conseil d'école</b> : tour de table et spécificité d'une école d'application dans la formation des jeunes professeurs stagiaires ou en Master, rôle des Maitres-formateurs.</p> <p><b>Résultats des élections de parents d'élèves</b> : 1 association la PEEP. 19 sièges à pourvoir. (inscrits : 742) (votants : 215) (blanc/nul : 8) (exprimés : 207) Les 19 parents qui se présentaient sur la liste ont été élus par 207 voix. Participation : 28,98 % 5 parents sont inscrits comme suppléants</p> <table border="1"><thead><tr><th colspan="2">PEEP</th></tr><tr><th colspan="2">19 Titulaires</th></tr></thead><tbody><tr><td>1 GREFF Ségolène (PS/GS/CE1)</td><td>11 CHATELIER-LEMAIRE Noémie (PS/CE1)</td></tr><tr><td>2 CRUZ Olga (CE2)</td><td>12 BLINI Vanessa (PS)</td></tr><tr><td>3 BEUGRE Fabienne (CE1)</td><td>13 FOURATI Senda (PS)</td></tr><tr><td>4 RAVOISIER Muriel (CM2)</td><td>14 MENOIR Djalil (PS/GS)</td></tr><tr><td>5 BOURGEOIS Delphine (PS/CE1/CE2)</td><td>15) ZANINA KENANISSI Anissa (GS)</td></tr><tr><td>6 HIMEUR Naryman (CP/CM2)</td><td>16 GONCALVES Layla (CE2/CM2)</td></tr><tr><td>7 HORN Delphine (GS/CE1)</td><td>17 LOCHE Aude (MS/CE1)</td></tr><tr><td>8 BARTHE Justine (CP/CE2)</td><td>18 MOUSTEFAOUI Kouka (CM1)</td></tr><tr><td>9 ROFFE-VIDAL Laurine (PS/GS)</td><td>19 POLINI Vanessa (PS)</td></tr><tr><td>10 DUCHEMIN Catherine (CM1)</td><td></td></tr></tbody></table> <p><b>5 parents Suppléants</b> : LUCIANI Marie-Françoise (CP), SIMON-MATHONNET Anne Françoise (CP), ICHISSAR Fidji (PS/GS), CORNEVIN Alexia (CE2), COLOMB Clara (CP).</p> <p>L'adresse mail de la PEEP où les parents peuvent contacter leurs représentants : <a href="mailto:peepldv@gmail.com">peepldv@gmail.com</a></p>	PEEP		19 Titulaires		1 GREFF Ségolène (PS/GS/CE1)	11 CHATELIER-LEMAIRE Noémie (PS/CE1)	2 CRUZ Olga (CE2)	12 BLINI Vanessa (PS)	3 BEUGRE Fabienne (CE1)	13 FOURATI Senda (PS)	4 RAVOISIER Muriel (CM2)	14 MENOIR Djalil (PS/GS)	5 BOURGEOIS Delphine (PS/CE1/CE2)	15) ZANINA KENANISSI Anissa (GS)	6 HIMEUR Naryman (CP/CM2)	16 GONCALVES Layla (CE2/CM2)	7 HORN Delphine (GS/CE1)	17 LOCHE Aude (MS/CE1)	8 BARTHE Justine (CP/CE2)	18 MOUSTEFAOUI Kouka (CM1)	9 ROFFE-VIDAL Laurine (PS/GS)	19 POLINI Vanessa (PS)	10 DUCHEMIN Catherine (CM1)	
PEEP																									
19 Titulaires																									
1 GREFF Ségolène (PS/GS/CE1)	11 CHATELIER-LEMAIRE Noémie (PS/CE1)																								
2 CRUZ Olga (CE2)	12 BLINI Vanessa (PS)																								
3 BEUGRE Fabienne (CE1)	13 FOURATI Senda (PS)																								
4 RAVOISIER Muriel (CM2)	14 MENOIR Djalil (PS/GS)																								
5 BOURGEOIS Delphine (PS/CE1/CE2)	15) ZANINA KENANISSI Anissa (GS)																								
6 HIMEUR Naryman (CP/CM2)	16 GONCALVES Layla (CE2/CM2)																								
7 HORN Delphine (GS/CE1)	17 LOCHE Aude (MS/CE1)																								
8 BARTHE Justine (CP/CE2)	18 MOUSTEFAOUI Kouka (CM1)																								
9 ROFFE-VIDAL Laurine (PS/GS)	19 POLINI Vanessa (PS)																								
10 DUCHEMIN Catherine (CM1)																									

Mme Greff a été élue présidente de la fédération des représentants de parents, elle succède à Mme Beugré, que nous tenons à remercier ici chaleureusement pour son investissement depuis 3 ans.  
Mme Harmel note l'arrivée de 12 nouveaux parents sur la fédération des parents d'élèves.

Mme Harmel explique qu'il faudra revoir le comptage des parents inscrits entre la maternelle et l'élémentaire car cela reste problématique au regard du nombre des parents votants sur le groupe scolaire et qui ne votent qu'une seule fois. Une réflexion va être menée dans ce sens avec la municipalité.

**Bilan de rentrée :  
Structure des  
classes, effectifs.**

Une rentrée plus apaisée même si toujours dans un contexte de la mise en place du cadre **national** de vigilance des mesures de sécurité renforcées **VIGIPIRATE ATTENTAT** dans les écoles.

**Des dispositions sont mises en place dans le cadre de l'application des mesures**  
La DASEN autorise l'entrée des parents dans les écoles maternelles.  
LDV, la directrice fait le choix de faire rentrer les parents de Maternelle dans l'école le matin et le soir à 16h30. La gardienne est au portail et filtre les parents avec la directrice qui vérifie les entrées à la porte de l'accès école Maternelle.  
La sortie des classes est légèrement échelonnée entre la maternelle et la sortie des classes élémentaires afin de permettre aux parents de maternelle d'aller chercher les enfants en classe sans engorger le parvis.  
Les CP arrivent à 16h30 puis les autres classes sortent progressivement.  
Ce dispositif vise à fluidifier les sorties et à éviter les attroupements de parents sur le trottoir.  
2 classes de PS sortent du côté accès pompiers à 16h30 pour éviter un trop grand nombre de parents dans les couloirs et permettre aux enfants du Centre de loisirs de pouvoir descendre au goûter.  
Afin d'éviter les attroupements devant l'école, il est demandé de ne pas rester bavarder devant l'école aux heures des entrées et des sorties mais de permettre une sortie fluide des élèves.  
Aucun parent d'élémentaire ne rentre sauf sur rendez-vous ou autorisation de la directrice.  
Mme Harmel rappelle que les enfants doivent arriver entre 8h35 et 8h40 afin d'être bien en classe à 8h45.

Une rentrée en Maternelle paisible avec l'entrée de 74 PS.  
Toutes les classes de Maternelle sont entre 28 et 30 élèves.  
Mme Garcia de Viedma a en charge une classe à triple niveaux PS/MS/GS.  
3 nouveaux élèves à la rentrée de Novembre.

**Attribution des classes**

Point sur les effectifs : **517 élèves** au 5/11/2018

PS1/MS/GS	28	Maria GARCIA DE VIEDMA	Chafia Abkari mardi ap-m toutes les 3 semaines et vendredi
PS2	30	Claire EMSELLEM	
PS3	30	Karyn CHEMIN	
MS4	28	Sandrine Soares et Maryline Mona	1 semaine/ 1 semaine
MS5	28	Cyrielle Lévy et Maxime Nuccio	1 semaine/ 1 semaine
GS6	28	Chryssa Korontzis	
GS7	30	Fabienne Le Droumaguet	
<b>TOTAL</b>	<b>202 élèves</b>		

CPA	26	Nadège PRIGENT	Sabrina BOUSSETTA lundi et mardi matin
CPB	28	Isabelle HAMMACHI	
CE1 A	24	Aurélie MANDERSCHIED	
CE1 B	24	Meryl GOLSPIEGEL	
CE1/CE2 A	23	Candice HUMBLOT	
CE2 B	29	Nancy POTIER RIVET	Sandrine MORIN lundi
CE2C	29	Pascaline KAUFFEISSEIN	
CM1 A	29	Carole MONTICO	Sandrine MORIN jeudi vendredi
CM1 B	29	Joseph-André ROSIER	Sabrina BOUSSETTA jeudi toutes les 3 semaines et vendredi
CE2/CM1C	25	Angélique CARAVANO	
CM2 A	25	Julien TOANEN	
CM2 B	24	Emmanuel LEBARBIER	
<b>TOTAL</b>	<b>315 élèves</b>		

Mme Juillié nommée en classe de MS4 avec Mme Sandrine Soares, a démissionné pour des raisons personnelles en septembre. Mme Maryline Mona la remplace jusqu'à nouvel ordre dans le cadre du dispositif une semaine sur deux.

Des effectifs en baisse en élémentaire : Nous avons eu une fermeture de classe à la rentrée. Nous passons de 13 classes à 12 classes en élémentaire.

	<p><b><u>Equipe de fonctionnement des Personnels des collectivités territoriales de la Mairie</u></b>  3 gardiens agent d'entretien se succèdent dans la journée à la loge.  5 ATSEM + 4 dames de service (2 par rotation matin ou après-midi)</p> <p><i>Les enseignantes de maternelle disent que les Atsem doivent faire face à davantage de tâches de nettoyage et d'entretien dans une journée et qu'elles sont de fait moins dans les classes dans l'aide apportée aux enfants sur le temps de classe. Une réflexion va être menée sur ce sujet avec la municipalité.</i></p> <p><b><i>Demande à Mme Delannet et Mme Carrière à 19h35</i></b> qui étaient sur d'autres conseils d'Ecole.  -<i>Demande d'achat du gros matériel de motricité sur un budget spécial, comme les tapis, un plinthe.</i>  -<i>Demande d'un nouveau photocopieur avec possibilité de mettre les clés USB, car depuis le retour des vacances de la Toussaint, certaines pièces ont été cassées et les photocopieurs tombent de plus en plus souvent en panne.</i>  -<i>Nous notons qu'il manque un réfrigérateur dans l'école.</i>  Mme Delannet dit qu'il n'est pas prévu que la municipalité achète un réfrigérateur pour les enseignants.  Mme Caravano explique que nous ne pouvons constituer des poches de glace pour soigner les élèves mais aussi mener des activités d'enseignements comme par exemple : « les différents états de l'eau ».</p> <p><i>-Problème du rangement des ateliers de motricité le mardi et le jeudi soir, car il n'y a plus d'homme de service pour aider au rangement comme l'année dernière. L'équipe redemande une aide car actuellement c'est, soit la directrice, soit un animateur qui participe au rangement afin de libérer l'espace pour 16h30.</i></p> <p><b><u>Cabinet médical</u></b> : Secrétaire médicale : Tél : <b>01 48 71 65 41</b> Messagerie électronique : <b>cabinet.medical.nogent@gmail.com</b>  Médecin scolaire, docteur Isabelle Sade n'est plus sur l'école mais reste responsable de la signature des PAI :  Infirmière : Bernadette Makles : Visites médicales pour <b>les GS</b> et <b>cette année les CE2 fin de cycle II</b>.  Une visite médicale de prévention du conseil général pour <b>les MS</b> a eu lieu au mois d'octobre.</p> <p><b><u>Psychologue scolaire</u></b>: Tél : <b>01 43 24 63 82</b>  Mme Laurence Kaniewski, intervient sur l'école et ne peut voir les enfants qu'avec l'autorisation des parents en dehors de la classe. Elle observe les enfants en classe et donne son avis aux équipes éducatives. Elle constitue les dossiers d'orientation ou ceux relevant de la MDPH.  L'enseignant doit faire une demande d'aide par écrit via la directrice pour l'observation des enfants en classe. Elle ne fait pas de suivi thérapeutique d'enfant.</p> <p><b><u>ERSEH</u></b> : Mme Jocelyne Cassagne, enseignante référente MDPH pour les attributions des Auxiliaires de vie scolaire, de l'obtention de matériel adapté et le suivi des dossiers des élèves relevant du handicap. Tél : <b>06 30 02 55 52</b>. 4 AVS travaillent actuellement auprès de 4 élèves de l'école.  Nous sommes encore dans l'attente d'AVS pour 2 enfants de Maternelle.</p>
<p><b>Point sur les travaux réalisés</b></p> <p><b>Les demandes de travaux</b></p>	<p>Remerciements : Pour l'<b>assainissement mur du dortoir côté rue</b>.  Pour la remise en état des protections des angles des jardinières du parvis qui étaient dangereux.</p> <p><b>Travaux souhaités :</b>  -Installation d'un <b>miroir</b> sortie parking école, sécurité des élèves  -Protection des poteaux cour maternelle, sécurité des élèves  -Protection des angles de mur des salles de motricité  -Aménagement sportif des cours en élémentaire. prévu cette année.  - <i>Les boîtes à clé pour le PPMS et une alarme spécifique différente de l'exercice incendie.</i></p>
<p><b>Approbation du Règlement Intérieur 2018/2019</b></p>	<p>Des modifications sont apportées au regard des conditions de rentrée, du nombre de classes, horaires et de la nouvelle loi sur l'interdiction de l'usage du téléphone portable à l'école.  Le règlement intérieur sera donné aux familles dans le cahier de correspondance sous forme d'un recto/verso à émarginer.</p> <p><b><i>Après lecture et amendement du règlement intérieur, nous validons le règlement pour cette année.</i></b></p>

<p><b>La sécurité et la mise en place du plan Vigipirate Attentat, exercice de mise à l'abri.</b></p>	<p><b>Plan Vigipirate Attentat toujours en vigueur :</b>  une réunion a eu lieu le 19 octobre dernier avec le Capitaine Mary et les chefs d'établissement de Nogent et Joinville pour clarifier les conduites à tenir en cas de mise en oeuvre du PPMS Attentat.  Rappel de Mme Harmel : Le gardien filtre toutes les entrées et les sorties et contrôle l'identité des personnes. Il faut demander une autorisation pour rentrer dans l'école. Aucun parent ou personne étrangère à l'école ne peut entrer sans autorisation de la directrice dans l'école sur le temps scolaire.  Le gardien a un rôle prépondérant aux côtés de la directrice. Il fera émerger les personnes extérieures à l'école comme les remplaçants, les stagiaires de l'ESPE, les réparateurs ou les livreurs.  Il sera au portail aux heures d'entrée et de sortie des élèves.  Il ne répondra pas téléphone sur le temps des entrées et sorties des classes pour plus de sécurité.  Les enseignants accompagneront les classes jusqu'au portail et participeront à la vigilance nécessaire à la sortie des élèves.</p> <p><i>Mme Harmel renouvelle une demande de moyens pour la mise en oeuvre des exercices obligatoires.</i>  <b>Demandes de matériel à la municipalité pour la mise en oeuvre du PPMS dans de bonnes conditions :</b>  - Achat de Talkies-Walkies pour pouvoir communiquer avec les enseignants situés dans les différents étages.  - Installation d'une sonnerie spécifique pour donner l'alerte PPMS intrusion-attentat.  - Installation de boîtes à clé pour pouvoir évacuer par les portails fermés à clé.</p>
<p><b>Bilan de Coopérative d'école 2017/2018</b></p> <p>OCCE94 Coop 212</p>	<p><b>Organisation de la coopérative scolaire :</b>  Mme Harmel, directrice est mandataire et trésorière du compte. Mme Potier est secrétaire.  Toutes deux assument la gestion du compte de coopérative pour l'école.</p> <p>Fonctionnement de la COOP et présentation du <b>Bilan 2017 2018</b> : de fait, tous les parents d'élève sont membres de l'OCCE avec une cotisation de 1,60 et 0,25 d'assurance payée en début d'année.</p> <p>Pour 2017 2018 : Les dons des parents se sont élevés à 12 194 € pour 20 classes pour l'année scolaire dernière. (Moyenne de 609 € environ).  Les comptes de la Coop ont été validés par la Fédération.  Les parents peuvent consulter le grand livre des comptes, le cahier d'inventaire et le cahier de comptabilité des Coopératives de classes. Ces documents sont disponibles auprès de la Directrice.</p> <p><b>L'argent du compte OCCE94 COOP 212</b> provient des cotisations volontaires des familles et des ventes de photos, de torchons et de la participation aux sorties, des spectacles et l'achat des bonnets de bain.  Nous gardons toujours chaque fin année scolaire environ 3000 € sur le compte Bred pour avancer l'argent des sorties lors de la nouvelle rentrée scolaire.  La Kermesse a rapporté à l'école : 893,80€ déduction faite des frais engagés.</p> <p>Nous remercions chaleureusement tous les parents pour leur générosité.  Leurs dons permettent aux enseignants de mener de nombreux projets et l'achat de petits matériels à destination des élèves qu'ils ont en charge mais aussi une aide participative aux sorties pour des familles qui ont moins de moyens financiers. Tout l'argent reçu a été dépensé pour les élèves.</p> <p><i>Les enseignants demandent si comme les autres années, ils peuvent être remboursés d'un jeu de cartouches d'encres pour leur imprimante. Les parents donnent leur accord.</i></p> <p><i>La directrice demande aux parents représentants si l'on peut investir dans 2 tablettes Appel afin de doter les 2 classes de Maternelle qui n'en n'ont pas encore et l'achat d'un petit ordinateur pour le coupler avec un vidéoprojecteur déjà en possession de l'école. Les parents donnent leur accord.</i></p>
<p><b>Actions des parents :</b></p> <p><b>Bilan Kermesse</b></p> <p><b>Concours de dessin PEEP</b></p>	<p>Nous remercions vivement les parents pour la somme rapportée par la Kermesse du mois de juin dernier.</p> <p>Mme Harmel a versé l'argent de ce don sur le compte courant de la Coopérative de 2399,45€ en octobre.  Le gain est de 893,80 € déduction faite des frais engagés pour le fonctionnement de la kermesse.</p> <p>Plusieurs achats sont envisagés, tablettes numérique appel pour la maternelle et du matériel de jardinage.</p> <p>Mme Harmel demande s'il y aura un concours de dessin organisé par la PEEP cette année ?  Mme Beugré doit nous donner prochainement la thématique et les modalités d'inscription.</p> <p>Projet d'une <b>Kermesse pour le samedi 29 juin.</b></p>

## Projet d'école et projets des classes

**Projet Numérique : un Blog d'école** a été créé sur «[toutemonnee.com](http://toutemonnee.com)» en impliquant les élèves le plus possible et mieux communiquer avec les familles. Utilisation de cet espace numérique de travail (ENT) par les élèves. voici l'adresse : [ldv.toutemonecole.fr/](http://ldv.toutemonecole.fr/)

Toujours utilisation du rack de 30 tablettes numériques dans les classes pour enseigner le numérique avec des outils modernes.

**Projets EPS :** Une intervenante, Aline Zmijewski, agréé par l'éducation nationale en élémentaire met en œuvre des séances d'EPS avec le maître de la classe, toujours présent qui reste le garant du projet et de la sécurité des élèves. Chaque classe bénéficie d'une attribution de créneau au gymnase.

Dans l'année, les classes participent à des rencontres sportives organisées par le service des sports : Course longue, Cross, semaine du Fair play, jeux du Val de Marne...

**Enseignement de la Natation: organisation cette année sur environ 10 séances.**

Organisation sur 3 périodes **de 9 à 12 séances à la Piscine** : les CM2 et les GS en période 1.

Les CE1 en période 2 et les CP en période 3.

Activité obligatoire sauf avis médical pour dispense de l'activité ou mot d'excuse ponctuel des parents.

Merci aux parents accompagnateurs en Maternelle, leur présence offre le taux d'encadrement nécessaire pour cette activité.

**Classes de découvertes :** le projet est validé par l'IEN mais remise en cause au regard de l'appel d'offre de la municipalité qui restreint le choix des lieux et des thématiques qui ne correspondent pas toujours aux projets des classes. Les 3 classes de CM1 souhaitaient partir 3 jours pour découvrir le patrimoine médiéval du château de Guédelon par exemple. Le projet à dominante historique est en adéquation avec le programme de cycle III.

*Mme Delannet et Mme Carrière nous proposent de joindre directement le prestataire retenu par l'appel d'offre afin de favoriser le départ sur un séjour de 3 jours sur la thématique souhaitée.*

Les 2 CM2 partiront une journée découvrir des plages du débarquement et les enjeux de la dernière guerre mondiale (Visite de la batterie de Merville).

**Des projets en musique sur l'année :** avec 2 intervenants M. Marc Mith et Romain Agier, tous 2 musiciens du CMR. Ils interviennent selon un calendrier défini pour toutes les classes en élémentaire du CP au CM2.

Les GS de Maternelle bénéficieront également de 10 séances avec M. Agier.

Cette année encore l'école a fait le **choix** de financer les intervenants au-delà des 10 séances proposées par la municipalité, sur le financement de l'enveloppe projet au même titre que les classes de découvertes.

Le travail de l'année sera valorisé pour les classes qui le souhaitent par une représentation sur scène qui aura lieu **Lundi 1<sup>er</sup> juillet 2018 à la scène Watteau.**

### LVE (Anglais)

Elémentaire : chaque enseignant met en œuvre l'enseignement de l'anglais dans le cadre du programme. Un niveau A1 est attendu en fin d'école primaire. Une progression d'enseignement est mise en place.

**Maternelle : Joanne Johnston** intervient le **lundi matin et le vendredi matin** sur les 2 classes de GS (2 fois 30mn/semaine). Initiation à la langue anglaise proposée à tous les enfants de GS de Nogent.

**Projets culturels :** Sorties de Proximité à la Bibliothèque municipale sur inscription de l'enseignant

Partenariats culturels reconduits :

- Bibliothèque pour des visites et des interventions autour de divers projets.
- Théâtre pour assister à des représentations à la scène Watteau (30€ par classe).
- Les archives de la Ville de Nogent sur Marne avec M. Vilette en CM2.
- Visite d'exposition d'Art contemporain à la MABA avec des Ateliers d'arts plastiques

### Autres projets :

La « semaine du goût » à l'école Maternelle le temps d'un matin de décembre.

« Ma petite fabrique d'objet » projet académique en Maternelle

Ecole & Cinéma : 3 CE1, et 3 CM1

Le scrabble : 1 classe en CM2B

La semaine des maths : cycle 2 et cycle 3

Education au développement durable et réalisation d'espaces végétalisés (terrasse et jardin), et un engagement fort par l'obtention d'une labellisation E3D en 2017 grâce aux partenariats avec la municipalité et les parents.

Le recyclage des stylos usagés par TerraCycle, 4<sup>ème</sup> année.

Les éco gestes : partenariat municipal pour les 3 CE2.

Des actions de liaisons auront lieu avec les professeurs de collèges dans le cadre des conseils Ecole-collège.

Des sorties : Le musée de la grande Guerre pour les CM2, Le Louvre pour les CE1, le château de Versailles pour les CM1 et les CM2, le Musée Guimet pour les CE2...

Nous remercions la municipalité pour la prise en charge des cars et de certains droits d'entrée.

<p><b>Présentation du projet du Club de Loisirs dans le cadre du PEDT</b></p>	<p>Le directeur du Club de loisirs M. Jérémie Dieudonné, nous présente le fonctionnement du club de loisirs ainsi que les projets des temps périscolaires. C'est la première fois que le directeur assiste au conseil d'école, nous le remercions chaleureusement. Accueil des enfants, relais sur la surveillance de cantine et des dortoirs. Au restaurant, les enfants mangent selon leur envie, il y a une double vérification sur la tablette et sur le papier. Il y a deux services en Maternelle. <b>En Maternelle :</b> PS : projet autour du dessin MS : Projet jardinage en Maternelle ; Les p'tits aventuriers. GS : Projet sur les super Héros du cinéma ; spectacle de marionnettes, réalisation d'un livre. Projet cuisine et pâtisserie. <b>En élémentaire :</b> Des ateliers sur inscription préalable de 16h à 18h30. Projet fresque en élémentaire sur la thématique des fleurs et des saisons. Projet 4L du Club de Loisirs dans le cadre du PEDT en lien avec l'éducation au développement durable. Projet cuisine et pâtisserie. (1 seul four en Maternelle). Possibilité de stockage des denrées sur la cuisine centrale sauf les œufs.  <i>Mme Potier note qu'il y a beaucoup moins d'enfants dans les couloirs sur le temps de la pause méridienne. Mme Garcia de Viedma propose un temps avec des animateurs pour parler du projet jardinage, de la planification des fêtes et des activités, pour plus de cohérence avec le travail scolaire.</i></p>
<p><b>Enseignement de l'Allemand</b></p>	<p>Dans le cadre de la liaison école/collège et dans la perspective du passage en 6<sup>ème</sup> Bilangue, Mme Guibert, professeur du collège Branly donnera des cours d'Allemand cette année aux élèves volontaires de CM2. Ces élèves doivent être motivés et pouvoir fournir un travail supplémentaire important. Le cours de 55 minutes aura lieu à l'école sur le temps périscolaire et scolaire <b>le lundi de 15h à 16h au mois de février et mars.</b> Les parents intéressés pour leur enfant s'engagent pour l'année. Un courrier va leur être adressé.</p>
<p><b>Calendrier</b></p>	<p><b>Exercice de incendie du 14 septembre:</b> c'est déroulé dans le respect du cadre attendu.</p> <p><b>Exercice Intrusion-Attentat</b> aura lieu le <b>Lundi 6 décembre à 9h30.</b> Les élèves doivent apprendre à rester calme, à se cacher et à garder le silence.</p> <p><b>Remise des livrets aura lieu fin janvier pour tous les élèves d'élémentaire.</b> L'équipe élémentaire travaille actuellement sur la mise en place d'un livret scolaire numérique mais le livret sera encore en format papier cette année car nous n'avons toujours pas accès aux codes à donner aux parents. Le « classeur de suivi » sera remis aux familles des élèves de Maternelle plusieurs fois dans l'année.</p> <p>L'équipe enseignante Maternelle a choisi un spectacle de Noël offert par la municipalité avec une petite participation de la Coopérative: « <b>Les contes de ma Babouchka</b> ». Ce spectacle aura lieu le <b>Mardi 11 décembre</b> matin à l'école.</p> <p>Date des prochains conseils d'école : <b>Mardi 19 Février de 18h à 20h</b> <b>Vendredi 14 Juin de 18h à 20h</b></p>
<p>Fin de la réunion</p>	<p>20 heures 00 l'ordre du jour étant épuisé.</p> <p style="text-align: right;">Compte rendu rédigé par Mme Manderscheid et Mme Harmel</p>